

ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ

ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ("ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ") ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଲିମିଟେଡ ("ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ") ଦ୍ୱାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ("ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ବ୍ୟାଖ୍ୟା ଅନୁଯାୟୀ) ଉପରେ ଲାଗୁ ହୁଏ ଏବଂ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କରେ। ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଗୁଡ଼ିକ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ବ୍ୟତୀତ ଏବଂ ସମୟ ସମୟରେ ପରିବର୍ତ୍ତନଶୀଳ ଅଟେ।

1. ସଂଜ୍ଞା

ଯଦି ଏହି ବିଷୟ କିମ୍ବା ପରିପ୍ରେକ୍ଷୀରେ କିଛି ଅସଙ୍ଗତ ନ ହୁଏ, ତେବେ ନିମ୍ନରେ ତାଲିକାଭୁକ୍ତ ମୋଟା ଅକ୍ଷରରେ ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକର ନିମ୍ନଲିଖିତ ଅର୍ଥ ରହିବ:

"ଆକାଉଣ୍ଟ" ଅର୍ଥ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କରେ କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ କୌଣସି ସେଭିଂସ / କରେଣ୍ଟ ଆକାଉଣ୍ଟ;

"ସଚକ୍ରତା" ଅର୍ଥ ହେଉଛି ମୋବାଇଲ୍ ଫୋନ୍ ରେ କ୍ଷୁଦ୍ର ବାର୍ତ୍ତା ସେବା ଭାବରେ କିମ୍ବା କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସେଟ୍ ହୋଇଥିବା କିମ୍ବା ରଖାଯାଇଥିବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଆଧାରରେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ ସନ୍ଦେଶ ଭାବରେ ପଠାଯାଇଥିବା କଷ୍ଟମାଇଡ୍ ହୋଇଥିବା ସନ୍ଦେଶ;

"ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ" ଅର୍ଥ ଏବଂ ଏଥିରେ ଭାରତର କୌଣସି ବିଧାନ ପରିଷଦର ସମସ୍ତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ, ଆଇନ କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟ, ଆଇନ, ଅଧାଦେଶ, ନିୟମ, ବାଇ-ଲ, ନିୟମାବଳୀ, ବିଜ୍ଞପ୍ତି, ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା, ନୀତି, ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଏବଂ ଆଦେଶ ଏବଂ ଏହାର କୌଣସି ସଂଶୋଧନ କିମ୍ବା ପୁନଃ ପ୍ରଣୟନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ;

"ଆବେଦନକାରୀ" ଅର୍ଥ ସେହି ବ୍ୟକ୍ତି ଯିଏ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଅଫ୍ ଦି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ (ଗୁଡ଼ିକ) ଦ୍ୱାରା ଜାରି କରିବା ପାଇଁ ଆବେଦନ ଫର୍ମ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ନିକଟରେ ଦାଖଲ କରି ଆବେଦନ କରନ୍ତି;

"ଆବେଦନ ଫର୍ମ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଉପଯୁକ୍ତ ଭାବରେ ପୂରଣ କରାଯାଇଥିବା ଏବଂ ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା ଆବେଦନ ଫର୍ମ, ଯେଉଁଥିରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ଅନୁବନ୍ଧକ ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ;

"କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ" ଅର୍ଥ ହେଉଛି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ(ଗୁଡ଼ିକ)ରେ ସମୟ ସମୟରେ ବାଲାନ୍ସ ଲୋଡ୍ / ପୁନଃ-ଲୋଡ୍ ହେବ;

"କାର୍ଡଧାରୀ" ଅର୍ଥ ସେହି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପାଇଁ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଦାଖଲ କରାଯାଇଥିବା ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଆଧାରରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଜାରି କରିଛି;

"କଷ୍ଟମର କେୟାର" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଯେକୌଣସି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ପ୍ରଶ୍ନ ପାଇଁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କାର୍ଡଧାରୀମାନଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ଟୋଲ-ଫ୍ରି ଟେଲିଫୋନିକ୍ ଗ୍ରାହକ ସେବା ସୁବିଧା, ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପଛରେ କେଉଁ ନମ୍ବର ଧାର୍ଯ୍ୟ କରାଯାଇଛି;

"ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ୱେବସାଇଟ" ହେଉଛି www.HDFCbank.com, ଯାହା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମାଲିକାନା, ପରିଚାଳିତ ଏବଂ ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ କରାଯାଏ;

"କେଶାଇସି ଗାଇଡଲାଇନ"ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଫେବୃଆରୀ 25, 2016 ରେ ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ମାଷ୍ଟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଯାହାର ନଂ. ଡିବିଆର୍. ଏଏମଏଲ୍.ବିସି. ନଂ.81/14.01.001/2015-16 ଶୀର୍ଷକ

ମାଷ୍ଟର ଡାଇରେକ୍ଟର - ଆପଣଙ୍କ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଜାଣିଛନ୍ତି (କେୱାଲସି) ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା, 2016 ଏବଂ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ଅନ୍ୟ ସମସ୍ତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ 'ଆପଣଙ୍କ ଗ୍ରାହକଙ୍କୁ ଜାଣିଛନ୍ତି' ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା କିମ୍ବା ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା;

ପିପିଆଇ ମାଷ୍ଟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଅର୍ଥ ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ମାଷ୍ଟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଯାହାର ଶୀର୍ଷକ ହେବ 'ମାଷ୍ଟର ଡାଇରେକ୍ଟରେସନ୍ ଅନ୍ ଇସୁଆନ୍ସ ଆଣ୍ଡ ଅପରେସନ୍ ଅଫ ପ୍ରିପେଡ୍ ପେମେଣ୍ଟ ଇନଷ୍ଟ୍ରୁମେଣ୍ଟସ୍' ତାରିଖ ଅକ୍ଟୋବର 11, 2017 ଯାହାର ରେଫରେନ୍ସ ନମ୍ବର ଆରବିଆଇ/ଡିପିଏସଏସ/2017-18/58 ମାଷ୍ଟର ଡାଇରେକ୍ସନ ଡିପିଏସଏସ.ସିଓ.ପିଡି. ନଂ. 1164/02.14.006/2017-18।

"ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ" ର ଅର୍ଥ ହେଉଛି ଏହି ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଏଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କାର୍ଡଧାରୀମାନଙ୍କୁ ଜାରି କରାଯାଇଥିବା ଏଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ଲାଟଫର୍ମ ବ୍ୟାପାର ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ନାମରେ ଥିବା ଓପନ୍ ଲୁପ୍ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ;

"ପ୍ରାଞ୍ଜାବ୍ଦନ (ଗୁଡିକ)" ଅର୍ଥ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ (ଗୁଡିକ) ବ୍ୟବହାର କରି କରାଯାଇଥିବା ଯେକୌଣସି କାରବାର (କାର୍ଡ-ନଟ-ପ୍ରେଜେଣ୍ଟ କାରବାର ସମେତ), ଯେଉଁଥିରେ ସୀମାହୀନ ଭାବରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ (ଗୁଡିକ)ରୁ ଟଙ୍କା ଉଠାଣ ପାଇଁ ସ୍ୱୟଂଚାଳିତ ଟେଲର ମେସିନରେ କରାଯାଇଥିବା କାରବାର ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ।

2. ବ୍ୟାଖ୍ୟା

ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀରେ, ଯଦି ପରିପ୍ରେକ୍ଷୀ ଅନ୍ୟଥା ଆବଶ୍ୟକ କରେ ନାହିଁ:

(କ) ଏକକ ରେ ବହୁବଚନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ, ଏବଂ ଏହାର ବିପରୀତ ଏବଂ କୌଣସି ଲିଙ୍ଗର ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକ ଅନ୍ୟ ଲିଙ୍ଗକୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯାଏ;

(ଖ) "ହିୟରଅଫ୍", "ହିୟରଇନ୍", "ହିୟରବାଏ", "ହିୟରଟୁ", ଏବଂ ଡେରିଭେଟିଭ୍ କିମ୍ବା ସମାନ ଶବ୍ଦ ଗୁଡ଼ିକ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀକୁ ସୂଚିତ କରେ;

(ଗ) "ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ" କିମ୍ବା "ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ" ଶବ୍ଦଗୁଡ଼ିକର ପ୍ରସଂଗକୁ ବିନା ସୀମାରେ ବିବେଚନା କରାଯିବ;

(ଘ) ଯେକୌଣସି ଅନୁଚ୍ଛେଦର ଅର୍ଥ ଏହି ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ଏକ ପାରାଗ୍ରାଫ୍ ହେବ;

(ଙ) କୌଣସି ଆଇନ, ଆଇନ, ସର୍ଜୁଲାର କିମ୍ବା ନିୟନ୍ତ୍ରଣ କିମ୍ବା ତା'ର କୌଣସି ବ୍ୟବସ୍ଥା ସମ୍ପର୍କରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରି ଏପରି କୌଣସି ଆଇନ, ଆଇନ, ସର୍ଜୁଲାର କିମ୍ବା ନିୟମାବଳୀର ଉଲ୍ଲେଖ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ, ଯେପରି କି ଏହାର ତାରିଖ ପରେ, ସମୟ ସମୟରେ ସଂଶୋଧନ, ପରିପୁରକ କିମ୍ବା ପୁନଃ ପ୍ରଣୟନ କରାଯାଇପାରିବ ଏବଂ ଏକ ବୈଧାନିକ ବ୍ୟବସ୍ଥାର କୌଣସି ଉଲ୍ଲେଖରେ ସମୟ ସମୟରେ ନିର୍ମିତ କୌଣସି ଅଧିକ ଆଇନ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ ହେବ। ସେହି ବ୍ୟବସ୍ଥା ଅନୁଯାୟୀ;

(ଚ) "ବ୍ୟକ୍ତି" ଶବ୍ଦ ମଧ୍ୟରେ ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତି, ଏକ ଭାଗିଦାରୀ ସଂସ୍ଥା, ଏକ ସୀମିତ ଦାୟିତ୍ୱ ଭାଗିଦାରୀ, ଏକ କମ୍ପାନୀ (କମ୍ପାନୀ ଅଧିନିୟମ, 2013 ର ଧାରା 2(20)ରେ ବର୍ଣ୍ଣନା କରାଯାଇଥିବା ଅନୁଯାୟୀ), ଏକ ସଂସ୍ଥା କର୍ପୋରେଟ୍ (କମ୍ପାନୀ ଅଧିନିୟମ, 2013 ର ଧାରା 2(11)ରେ ବର୍ଣ୍ଣନା ଅନୁଯାୟୀ), ଏକ ସମବାୟ ସମିତି, ଏକ ଟ୍ରଷ୍ଟ, ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କିମ୍ବା ନଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିମାନଙ୍କର ଏକ ସଂଘ ଏବଂ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସଂସ୍ଥା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ;

(ଛ) ଶୀର୍ଷକ ଏବଂ ବୋଲ୍ଡ ଟାଇପଫେସ୍ କେବଳ ସୁବିଧା ପାଇଁ ବ୍ୟବହୃତ ହୁଏ ଏବଂ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀର ବ୍ୟାଖ୍ୟାକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିବ ନାହିଁ।

3. ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପାଇଁ ଆବେଦନ ଏବଂ ଜାରି

3.1 ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନ ସମ୍ବନ୍ଧରେ, ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଏବଂ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଏବଂ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ସୂଚନା / ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ସହିତ ଦାଖଲ କରିବେ, ଯେଉଁଥିରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଭଳି ସୂଚନା ଏବଂ ଦସ୍ତାବିଜ ଯାହାକୁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଜାରି କରିବାକୁ ଆବଶ୍ୟକ ହୋଇପାରେ ।

3.2 ଆବେଦନକାରୀ, ଉପରୋକ୍ତ ଅନୁକ୍ଷେପ 3.1 ଅନୁଯାୟୀ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଏବଂ ଦସ୍ତାବିଜ ଦାଖଲ କରିବା ସମୟରେ, ଏ ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଏବଂ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ (ବିନା ସୀମାରେ, ପିପିଆଇ ମାଷ୍ଟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ସମେତ) ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ଜାରି କରିବାକୁ ଥିବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ଲୋଡ୍ ହେବାକୁ ଥିବା ରାଶିର ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।

3.3 ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ନିଜର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେକ ଅନୁଯାୟୀ ଏବଂ ଏପରି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପୂରଣ କରିବା ଏବଂ ଏପରି ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଔପଚାରିକତା ପୂରଣ କରିପାରିବ ଯାହା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ସମୟ ସମୟରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କରିପାରେ, କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଜାରି କରିପାରିବ । ଆବେଦନକାରୀ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଯେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଜାରି କରିବା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ଏକମାତ୍ର ଅଧିକାର ହେବ ଏବଂ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ତଥା ନିୟମାବଳୀରେ ଥିବା କୌଣସି ଜିନିଷ (ବିନା ସୀମାରେ, ଉପରୋକ୍ତ ଅନୁକ୍ଷେପ 3.2 ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଦାଖଲ କରିବା ଏବଂ / କିମ୍ବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ରାଶି ଲୋଡ୍ କରିବା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ) କୌଣସି କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଜାରି କରିବାକୁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବା ଉଚିତ୍ ।

3.4 ଯଦି ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କରାଯାଇଥିବା ଆବେଦନକୁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଖାରଜ କରାଯାଏ, ତେବେ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ରାଶି (ଯଦି ଅଛି) ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସେହି ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଜମା କରି ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ ଯେଉଁଥିରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ସପକ୍ଷରେ ଏପରି ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିଲା ।

4. ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ର ସକ୍ରିୟକରଣ

4.1 କାର୍ଡଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏହା ଦ୍ଵାରା ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ, ଏହାର ଜାରି ହେବାର ତାରିଖ ଅନୁଯାୟୀ, ଏକ ଡି-ଆକ୍ଟିଭେଟେଡ୍ ଫର୍ମରେ ରହିବ ଏବଂ ଉପରୋକ୍ତ ପାରା 3.2 ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ଲୋଡ୍ ହୋଇଥିବା ମୂଲ୍ୟ ଏହି ପରିପ୍ରେକ୍ଷୀରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସକ୍ରିୟ ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ବ୍ୟବହାର ଯୋଗ୍ୟ ହେବ ନାହିଁ ।

4.2 ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସକ୍ରିୟ ହେବ: (କ) ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ପରି ଦସ୍ତାବିଜଗୁଡ଼ିକର ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ (ଏବଂ / କିମ୍ବା ଏହାର ବିଜନେସ୍ କରେସପଣ୍ଡେଣ୍ଟ /ସବ କଣ୍ଟ୍ରାକ୍ଟର) ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ବ୍ୟବସ୍ଥା ଏବଂ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଦସ୍ତାବିଜ ସହିତ ଏହାର 'ନୋ ଯୋର କଷ୍ଟମର୍' ("କେଏଇସି") ଯାଞ୍ଚ କରିବାକୁ ପଡିପାରେ; (ଖ) ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କାର୍ଡଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସମ୍ପର୍କରେ କେଏଇସି ଯାଞ୍ଚ ସଫଳ ଭାବରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କରିବା; ଏବଂ (ଗ) କାର୍ଡଧାରକ ଷ୍ଟେଟ୍ ଫର୍ମ କିମ୍ବା ଷ୍ଟେଟ୍ ଲିଙ୍କ୍ ଆକସେସ୍ କରିବା ଏବଂ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରାପ୍ତିକୁ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା ଏବଂ ଏ ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଆବଶ୍ୟକ କରୁଥିବା ସୂଚନା ଏବଂ ଦସ୍ତାବିଜ ପ୍ରଦାନ କରିବା ।

4.3 ଏଠାରେ କିଛି ବିପରୀତ ସତ୍ତ୍ୱେ, କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ, ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କେଏଇସିରେ କୌଣସି ଅସଙ୍ଗତି ଥାଏ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, କେଏଇସି ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଏବଂ / କିମ୍ବା ପିପିଆଇ ମାଷ୍ଟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ସହିତ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଅନୁପାଳନ ନ ହୁଏ, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହାର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେକ ଅନୁଯାୟୀ, ତୁରନ୍ତ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ବାଟିଲ/

ନିଲମ୍ବିତ/ ଅବରୋଧ କରିବାର ଅଧିକାର ରଖିବ ଏବଂ ଏ ସମ୍ପର୍କରେ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ହୋଇଥିବା କୌଣସି ଅସୁବିଧା ପାଇଁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ ।

5. ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ପୁନଃଲୋଡ୍

5.1 କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡଗୁଡ଼ିକରେ ମୂଲ୍ୟ ପୁନଃଲୋଡ୍ କରିବା ପାଇଁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଆବଶ୍ୟକ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଏବଂ ପ୍ରଣାଳୀ ଏବଂ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନର ସମସ୍ତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆବଶ୍ୟକତା (ବିନା ସୀମାରେ, ପିପିଆଇ ମାଷ୍ଟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ) ପାଳନ କରିବାକୁ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ।

5.2 ଆବେଦନକାରୀ ଏବଂ/ କିମ୍ବା କାର୍ତ୍ତଧାରୀ <https://securepayments.payu.in/hdfcforex-home> ଯାଇ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଲୋଡ୍ / ପୁନଃଲୋଡ୍ କରିପାରିବେ । ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ରିଲୋଡିଂ କୁ ଅନୁମତି ଦିଆଯିବ ଯେପରି କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ପିପିଆଇ ମାଷ୍ଟର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅଧୀନରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ଏଭଳି ଭାରିଏଣ୍ଟ ପାଇଁ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସୀମାରୁ ଅଧିକ ହେବ ନାହିଁ ।

6. କାର୍ତ୍ତଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ବ୍ୟବହାର

6.1 କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଯେ:

- (କ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ କେବଳ ଭାରତରେ ବୈଧ ଏବଂ କେବଳ ଭାରତୀୟ ମୁଦ୍ରାରେ କରିବାକୁ ଆବଶ୍ୟକ ଦେୟ ସମ୍ବନ୍ଧରେ;
- (ଖ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ କଡ଼ାକଡ଼ି ଭାବେ ହସ୍ତାନ୍ତରଯୋଗ୍ୟ ନୁହେଁ ଏବଂ ଏହା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ସମ୍ପତ୍ତି;
- (ଗ) କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଯେକୌଣସି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟରେ ଉପଲବ୍ଧ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ପରିମାଣରେ କେବଳ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରିବାକୁ ସମର୍ଥ ହେବେ;
- (ଘ) କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ଉପରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କୌଣସି ସୁଧ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ ନାହିଁ;
- (ଙ) କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସମସ୍ତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ କୁ ପାଳନ କରିବେ ।

6.2 ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ବ୍ୟବହାର ଏହି ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସମୟ ସମୟରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ନୀତି, ମାର୍ଗଦର୍ଶିକା ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଦ୍ଵାରା ନିୟନ୍ତ୍ରିତ ହେବ । ପ୍ରତ୍ୟେକ ଥର ଯେତେବେଳେ ଜଣେ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏକ ଟ୍ରାଞ୍ଜାକ୍ସନ୍ କୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିବା ପାଇଁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତି, କାର୍ତ୍ତଧାରକ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ଟ୍ରାଞ୍ଜାକ୍ସନ୍ ର ମୂଲ୍ୟ ଦ୍ଵାରା ହ୍ରାସ ପାଇବ । କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏଠାରେ କିଛି ବିପରୀତ ଥିଲେ ମଧ୍ୟ, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହାର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେକ ଅନୁଯାୟୀ, ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରି କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ଟ୍ରାଞ୍ଜାକ୍ସନ୍ କୁ ସମ୍ମାନ ଦେବାକୁ ମନା କରିପାରେ, ଯଦିଓ ଏହାର କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ, ଏପରି କାରବାର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କରିବା ପାଇଁ ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ଅଛି । ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏଚିଏମର ସମସ୍ତ ସ୍ଵୟଂଚାଳିତ ଟେଲର ମେସିନ୍ କିମ୍ବା ଭାରତରେ ଭିସା / ମାଷ୍ଟର / ରୁପେ ନେଟୱାର୍କର ସଦସ୍ୟ ଥିବା ଅନ୍ୟ ବ୍ୟାଙ୍କର ସ୍ଵୟଂଚାଳିତ ଟେଲର ମେସିନ୍ରେ ଗ୍ରହଣୀୟ ଅଟେ ।

6.3 କାର୍ତ୍ତଧାରକ ସ୍ଵୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ପର୍କରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କାରବାର ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ପରିଚୟ ନମ୍ବର ("କାର୍ଡ ପିନ୍") ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଟ୍ରାଞ୍ଜାକ୍ସନ୍ (ସ୍ଵୟଂଚାଳିତ ଟେଲର ମେସିନ୍ରୁ ଉଠାଣ କୁ ପ୍ରଭାବିତ କରିବା ପାଇଁ କାରବାର ବ୍ୟତୀତ) ପ୍ରଭାବିତ କରିବା ଏବଂ ପ୍ରମାଣିତ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ସ୍ଵୟଂଚାଳିତ

ଚେଲର ମେସିନ୍ ("ଏଡିଏମ ପିନ୍") ରୁ ପ୍ରତ୍ୟାହାର ପାଇଁ ଗ୍ରାହକସନ୍ ପ୍ରଭାବିତ କରିବା ପାଇଁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ପରିଚୟ ନମ୍ବର ଆବଶ୍ୟକ । ଏଡିଏମ୍ (କାର୍ଡ ପିନ୍ ଏବଂ ଏଡିଏମ୍ ପିନ୍ କୁ ମିଳିତ ଭାବେ 'ପିନ୍' ବୋଲି କୁହାଯାଏ) । ପିନ୍ କେବଳ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ । କାର୍ଡଧାରୀ ପିଆଇଏନକୁ ଗୋପନୀୟ ଏବଂ ସୁରକ୍ଷିତ ରଖିବା ଏବଂ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କର କୌଣସି କର୍ମଚାରୀ ଏବଂ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ସମେତ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ଏହା ପ୍ରକାଶ କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ । ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ଜଣେ ବ୍ୟକ୍ତି କୌଣସି ଚୁପ୍‌ଚାପ୍ ପକ୍ଷକୁ ପିନ୍ ପ୍ରକାଶ କରାଯିବା ଏବଂ/ କିମ୍ବା ପିନ୍ ହାସଲ କରିଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ଅପବ୍ୟବହାର ଯୋଗୁଁ କାର୍ଡଧାରକ କୌଣସି କ୍ଷତି ସହିତ ଯେତେବେଳେ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ । କାର୍ଡଧାରକ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ, ଯେକୌଣସି ସମୟରେ, ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ଗ୍ରାହକସନ୍ କୁ ପ୍ରମାଣିତ କରିବା ପାଇଁ ଅନ୍ୟ ଟେକ୍ନୋଲୋଜି ଅନୁସରଣ କରିବାକୁ ଆବଶ୍ୟକ କରିପାରେ ଏବଂ କାର୍ଡଧାରକ ଏହି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଆବଶ୍ୟକ କରୁଥିବା ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ, ବିଷୟ ଏବଂ ଜିନିଷଗୁଡ଼ିକ କରିବାକୁ ରାଜି ଏବଂ ପ୍ରତିଶ୍ରୁତି ଦିଅନ୍ତି ।

6.4 କାର୍ଡଧାରୀ ନିମ୍ନଲିଖିତ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ:

(କ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ସୁରକ୍ଷିତ ସ୍ଥାନରେ ରଖାଯାଇଛି;

(ଖ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବେ ନାହିଁ;

(ଗ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ରିଭର୍ସ ପ୍ରାପ୍ତ ହେବା ପରେ ସଙ୍ଗେ ସଙ୍ଗେ ସ୍ୱାକ୍ଷରିତ ହୁଏ;

(ଘ) ପିନ୍ କେବେ ବି କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ପ୍ରକାଶ କରାଯାଏ ନାହିଁ କିମ୍ବା ଯେଉଁଠାରେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ଏହାକୁ ଆବିଷ୍କାର କରିପାରିବେ ସେଠାରେ ଲିଖିତ ହୁଏ ନାହିଁ;

(ଙ) ଟେକ୍-ଇନ୍ ସମୟରେ ହୋଟେଲ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସ୍ଥାନରେ ଯେଉଁଠାରେ କ୍ରୟ କାରବାର କିମ୍ବା ସେବା ଶେଷ ହେବା ପୂର୍ବରୁ ଦେୟ ବ୍ୟବସ୍ଥା କରାଯାଏ ସେଠାରେ ମଧ୍ୟ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବ ନାହିଁ । ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ମଧ୍ୟ କୌଣସି ମେଲ୍ ଅର୍ଡର / ଫୋନ୍ ଅର୍ଡର କ୍ରୟ ପାଇଁ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ;

(ଚ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ କୌଣସି ଅପବ୍ୟବହାର ହେଲେ ଆବେଦନ ଫର୍ମରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଠିକଣାରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ/ପିନ୍ (ଗୁଡ଼ିକ) ଡେଲିଭରି ହେବା ପରେ, କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରିବ, ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପରେ ନୁହେଁ ।

6.5 କାର୍ଡଧାରକ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ, ଏହାର ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ନୀତି ଅନୁଯାୟୀ, ସମୟ ସମୟରେ, କୌଣସି ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଦିନ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଫ୍ରିକ୍ୱେନ୍ସିରେ ପ୍ରଭାବିତ ହେଉଥିବା କାରବାର ପରିମାଣ ଉପରେ ମୁଦ୍ରା ସୀମା / ସୀମା ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିପାରିବ ।

କାର୍ଡଧାରୀ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ସୀମା ଅତିକ୍ରମ କରିବା ପରେ କୌଣସି କାରବାର ପ୍ରକ୍ରିୟା କରିବାକୁ ମନା କରିବାକୁ ଅଧିକାର ରଖିବ, ଯଦିଓ ଏହି ସୀମା ପୂର୍ବରୁ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ଅବଗତ କରାଯାଇଛି କି ନାହିଁ ।

ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କର ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ନୀତି ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଅନୁଯାୟୀ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ ସମୟ ସମୟରେ ଆବଶ୍ୟକ କରୁଥିବା ଭଳି ବିବରଣୀ ପ୍ରଦାନ କରି କାର୍ଡଧାରୀ ହିତାଧିକାରୀଙ୍କୁ ପଞ୍ଜୀକରଣ କରିପାରିବେ ଏବଂ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ସେମାନଙ୍କର ନିଜସ୍ୱ ପାଣ୍ଠି ସ୍ଥାନାନ୍ତର ସୀମା ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିପାରିବେ ଯେପରି ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ ସମୟ ସମୟରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ କରିପାରେ ।

6.6 କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ ଉପଲବ୍ଧ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ଅତିକ୍ରମ କରିବାକୁ ଅନୁମତି ନାହିଁ, ତାହା ଏକ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଗ୍ରାହକସନ୍ କିମ୍ବା ଗ୍ରାହକସନ୍ ର ଏକ ଶୃଙ୍ଖଳା ମାଧ୍ୟମରେ ହେଉ । କାର୍ଡଧାରକ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଯଦି କାର୍ଡଧାରକ ଏକ ଗ୍ରାହକସନ୍ କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରନ୍ତି ଯେଉଁଠାରେ ଦେୟ ରାଶି କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସଠାରୁ ଅଧିକ ଅଟେ, କାର୍ଡଧାରକ ଏହା କରିବାକୁ ସମର୍ଥ ହେବେ ନାହିଁ । କୌଣସି ପରିସ୍ଥିତିରେ, ଯଦି କୌଣସି କାରଣରୁ, କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସରୁ ଅଧିକ ରାଶି ଥିବା ଗ୍ରାହକସନ୍ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଏ ଏବଂ ଫଳସ୍ୱରୂପ ଏକ ନେଗେଟିଭ୍ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ସୃଷ୍ଟି ହୁଏ, କାର୍ଡଧାରୀ ସେହି ନକାରାତ୍ମକ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ପରିମାଣ ପାଇଁ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବେ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବେ ଏବଂ ଏଡିଏମ୍ସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସୁଧ ସହିତ ତୁରନ୍ତ

ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଏହାର ଦେୟ କରିବେ । ସମୟ ସମୟରେ, ନେଗେଟିଭ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ସୃଷ୍ଟି ତାରିଖଠାରୁ ଆରମ୍ଭ କରି ସେହି ଅର୍ଥର ପ୍ରକୃତ ଦେୟ ତାରିଖ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ।

6.7 କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି କାରବାର ନିର୍ଣ୍ଣାୟକ ପ୍ରମାଣ ହେବ ଯେ ଏଭଳି କାରବାର ପାଇଁ ରେକର୍ଡ କରାଯାଇଥିବା ଚାର୍ଜ ପ୍ରକୃତରେ ପ୍ରିପେଡ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରି କାର୍ଡଧାରକ ଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିଲା ।

6.8 କାର୍ଡଧାରୀ ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତୁ ଯେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରତ୍ୟେକ କ୍ରୟ ପାଇଁ ଏକ ମର୍ଚ୍ଚାଣ୍ଟ ସ୍ଥାନ / ଖେବସାଇଟରେ କେବଳ ଥରେ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଏ ।

କୌଣସି ବ୍ୟବସାୟୀ ପ୍ରତିଷ୍ଠାନଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ କୌଣସି ଚାର୍ଜ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ଅନୁରୋଧ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ରେକର୍ଡ କରାଯାଇଥିବା ଚାର୍ଜ ସଠିକ ଭାବରେ ହୋଇଛି ବୋଲି ନିର୍ଣ୍ଣାୟକ ପ୍ରମାଣ ହେବ, କେବଳ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ହଜିଯାଇଛି, ଚୋରି ହୋଇଛି କିମ୍ବା ଜାଲିଆତିର ଅପବ୍ୟବହାର ହୋଇଛି, ଯାହା ପାଇଁ ପ୍ରମାଣର ଦାୟିତ୍ୱ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଉପରେ ରହିବ ।

6.9 ଯୋଗାଯୋଗ ଲିଙ୍କରେ କୌଣସି ବ୍ୟବସାୟୀ / ଡିଭାଇସ୍ ଡୁଟି କିମ୍ବା ଡୁଟି ହେତୁ ସମସ୍ତ ରିଫଣ୍ଡ ଏବଂ ଆଡଜଷ୍ଟମେଣ୍ଟ ମାନ୍ଦୁଆଲ୍ ଭାବରେ ପ୍ରକ୍ରିୟା କରାଯିବ ଏବଂ ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଉପଯୁକ୍ତ ଯାଞ୍ଚ ପରେ ଏବଂ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କାର୍ଡ ନେଟୱାର୍କ ନିୟମ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଜମା କରାଯିବ । କାର୍ଡଧାରୀ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏହି ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ପ୍ରାପ୍ତ କୌଣସି ଡେବିଟ୍ ଏହି ଫେରସ୍ତକୁ ବିଚାର ନକରି କେବଳ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ଉପଲବ୍ଧ ବାଲାନ୍ସ ଆଧାରରେ ସମ୍ମାନିତ କରାଯିବ ।

6.10 ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରାପ୍ତ ଦ୍ରବ୍ୟ ଏବଂ ସେବା ସମ୍ପର୍କରେ ଗୁଣବତ୍ତା, ମୂଲ୍ୟ ଖାତାରେ, ଡେଲିଭରୀରେ ବିଳମ୍ବ, ଅଣ ଡେଲିଭରୀ, କୌଣସି ସାମଗ୍ରୀ କିମ୍ବା ସେବା ପ୍ରାପ୍ତ ନ ହେବା ସମେତ କୌଣସି ବିବାଦ ପାଇଁ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ । ଏହା ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ବୁଝିବା ଆବଶ୍ୟକ ଯେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ କେବଳ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ପାଇଁ ସୁବିଧା ପାଇବାପାଇଁ ଏକ ସୁବିଧା ଏବଂ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ରବ୍ୟ କିମ୍ବା ସେବା ବିକ୍ଷୟରେ ଗୁଣବତ୍ତା, ପରିମାଣ, ମୂଲ୍ୟ, ବିତରଣ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବିକ୍ଷୟରେ କୌଣସି ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରେ ନାହିଁ ଏବଂ ଏଭଳି କୌଣସି ବିବାଦକୁ କାର୍ଡଧାରକ ସିଧାସଳଖ ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କ ସହିତ ସମାଧାନ କରିବା ଉଚିତ୍ ।

7. ହଜିଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ଚୋରି ହୋଇଥିବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ

7.1 ଯଦି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ହଜିଯାଏ କିମ୍ବା ଚୋରି ହୋଇଯାଏ, ତେବେ କାର୍ଡଧାରୀ ତୁରନ୍ତ କଷ୍ଟମର କେୟାରକୁ ଟେଲିଫୋନ ମାଧ୍ୟମରେ ଏଭଳି କ୍ଷତି/ ଚୋରି ବିକ୍ଷୟରେ ଜଣାଇବା ଆବଶ୍ୟକ । ଏଭଳି କୌଣସି ସୂଚନା ପାଇବା ପରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ କାର୍ଯ୍ୟ କାଳରେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଯଥେଷ୍ଟ ଯାଞ୍ଚ କରିବା ପରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ହଟଲିଷ୍ଟ /ବାତିଲ/ସ୍ଥଗିତ /ବ୍ଲକ୍ କରିବ ଏବଂ ଏ ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ ସମସ୍ତ ସୁବିଧା ବନ୍ଦ କରିଦେବ ଏବଂ ଏ ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କୁ କୌଣସି ଅସୁବିଧା ପାଇଁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ । ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ହଜିବା କିମ୍ବା ଚୋରି ହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କାର୍ଡଧାରୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଉପରେ ହେଉଥିବା ସମସ୍ତ ଚାର୍ଜ ପାଇଁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବେ । ଏହାବ୍ୟତୀତ, ଯଦି ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପରୋକ୍ତ ପଦକ୍ଷେପଗୁଡ଼ିକ ପାଳନ ନ କରିବାକୁ ସ୍ଥିର କରେ, ତେବେ ହଜିଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ଚୋରି ହୋଇଥିବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଆର୍ଥିକ ଦାୟିତ୍ୱ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଉପରେ ରହିବ । ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ହୋଇଥିବା ଗ୍ରାହୀକ୍ଷଣ(ଗୁଡ଼ିକ)ର ରିପୋର୍ଟିଂ ସମୟ କିମ୍ବା ହଜିଯାଇଥିବା /ଚୋରି ହୋଇଥିବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପ୍ରସଙ୍ଗରେ ଯଦି କୌଣସି ବିବାଦ ସୃଷ୍ଟି ହୁଏ, ତେବେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ପାଇଁ ନିର୍ଣ୍ଣାୟକ ଏବଂ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ହେବ ।

8. ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଦାଖଲ

8.1 କାର୍ଡଧାରକ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି ଏବଂ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ସମର୍ପଣ ଦାବି କରିବାକୁ ହକଦାର ହେବ, ଏପରିକି ସେହି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ବୈଧତା ଅବଧି ଶେଷ ହେବାର ଏକ ସମୟରେ । ଏଭଳି ଦାବି

ହେବା ପରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ପକ୍ଷରୁ ଏ ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ତୁରନ୍ତ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ କୁ ସମର୍ପଣ କରିବେ ।

8.2 ଯଦି କୌଣସି କାର୍ତ୍ତଧାରୀଙ୍କ ମୃତ୍ୟୁ ହୁଏ ତେବେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏ ସମ୍ପର୍କରେ ସୂଚନା ଦେବା ପରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ବାତିଲ କରିଦେବ ।

9. ବୈଧତା

9.1 ନିମ୍ନରେ ଥିବା ଅନୁଛେଦ 9.2 ଅନୁଯାୟୀ, ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଗୁଡିକ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଜାରି ହେବା ତାରିଖଠାରୁ 5 (ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ବୈଧ ହେବ ।

9.2 ଏଠାରେ ଏହାର ବିପରୀତ କିଛି ଉଲ୍ଲେଖ ଥାଇ ନାହିଁ, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ, କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ନୋଟିସ୍ ସହିତ କିମ୍ବା ବିନା ନୋଟିସ୍ରେ, ଏହାର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେକ ଅନୁଯାୟୀ, ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ସମାପ୍ତ / ନିଷ୍କ୍ରିୟ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ଦେବ ।

9.3 କାର୍ତ୍ତଧାରକ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ଏହାର ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କୁ ସମର୍ପଣ କରିବାକୁ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି, ଏହା କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରାଯିବା ପରେ ଏବଂ ଏଭଳି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ସମାପ୍ତି / ଡି-ଆକ୍ଟିଭେସନ୍ ପରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କିମ୍ବା ବ୍ୟବହାର କରିବାକୁ ଚେଷ୍ଟା କରିବେ ନାହିଁ ।

9.4 କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ କଷ୍ଟମର କେୟାର ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ନିଷ୍କ୍ରିୟ କରିବା ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ କରିପାରିବେ ଏବଂ ଏ ସଂକ୍ରାନ୍ତରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ନୀତି ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ ଦାଖଲ କରିପାରିବେ । କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ସେହି ଆକାଉଣ୍ଟ/ ପ୍ରିପେଡ୍ ଉପକରଣର ବିବରଣୀ ମଧ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରିପାରିବେ ଯେଉଁଠାରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ସ୍ଥାନାନ୍ତର ଏପରି ନିଷ୍କ୍ରିୟତା / ଅବଧି ଶେଷ ହୋଇପାରିବ, ଯଦି ଏପରି ସ୍ଥାନାନ୍ତର ପ୍ରମୁଖ୍ୟ ଆଇନ ଏବଂ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ଆଭ୍ୟନ୍ତରୀଣ ନୀତି ଏବଂ ପ୍ରକ୍ରିୟା ଅଧୀନରେ ଏବଂ ଅନୁରୂପ ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବ ।

9.5 ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କର ଗାଇଡଲାଇନ ଅନୁଯାୟୀ ଜମାକାରୀ ଶିକ୍ଷା ଓ ସଚେତନତା ପାଇଁ ଯୋଜନାରେ କୌଣସି ଅଣଦାବି ବାଲାନ୍ସ ରାଶି ହସ୍ତାନ୍ତର କରାଯିବ ବୋଲି କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ରାଜି ହୋଇ ନିଶ୍ଚିତ କରିଛନ୍ତି ।

10. ବିବୃତି ଏବଂ ରେକର୍ଡଗୁଡିକ

10.1 ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ/ ଟ୍ରାଞ୍ଜାକସନ୍ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ରଖାଯାଇଥିବା ସମସ୍ତ ରେକର୍ଡ, ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ କିମ୍ବା ଡିଜିଟାଲ୍ ଆକାରରେ ହେଉ (ବିନା ସୀମାରେ, କରାଯାଇଥିବା ଦେୟଗୁଡିକର ବିବରଣୀ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କିମ୍ବା ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ପ୍ରାପ୍ତ), କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବିରୁଦ୍ଧରେ, ନିର୍ଣ୍ଣାୟକ ପ୍ରମାଣ ଭାବରେ ବିବେଚନା କରାଯିବ ।

10.2 ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ଟ୍ରାଞ୍ଜାକସନ୍ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କୌଣସି କାର୍ତ୍ତଧାରୀଙ୍କୁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଟ୍ରାଞ୍ଜାକସନ୍ ସ୍କିପ୍ ଏବଂ / କିମ୍ବା କୌଣସି ବିବୃତି ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ହେବ ନାହିଁ ଏବଂ କାର୍ତ୍ତଧାରକ କେବଳ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କରେ କାର୍ତ୍ତଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ପଞ୍ଜିକୃତ ହୋଇଥିବା ମୋବାଇଲ୍ ନମ୍ବରରେ କ୍ଷୁଦ୍ର ବାର୍ତ୍ତା ସେବା ବାର୍ତ୍ତା ମାଧ୍ୟମରେ ସତର୍କ ସୂଚନା ପ୍ରାପ୍ତ କରିବେ ।

10.3 କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କୁ ପଠାଯାଇଥିବା ଭୌତିକ ବିବରଣୀ ପ୍ରାପ୍ତ ନ କରିବାକୁ ରାଜି ହୋଇଛନ୍ତି ଏବଂ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ବିବରଣୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କରେ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଦ୍ଵାରା ପଞ୍ଜିକୃତ ଇ-ମେଲ ଠିକଣାରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ । କାର୍ତ୍ତଧାରକ ବୁଝିଛନ୍ତି ଯେ ଇ-ମେଲ୍ ବିବୃତିଗୁଡିକ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ସୁବିଧା

ପାଇଁ ଅଟେ । ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ଗୋପନୀୟତା ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ ପାଇଁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ କିମ୍ବା ଦାୟୀ ହେବ ନାହିଁ କାରଣ ଷ୍ଟେଟମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକ ପଞ୍ଜୀକୃତ ଇମେଲ୍ ଆଇଡିକୁ ପଠାଯାଉଛି । କାର୍ତ୍ତଧାରକ ପ୍ରାପ୍ତ ଇଲେକ୍ଟ୍ରୋନିକ୍ ମେଲ୍ ଗୁଡ଼ିକର ସତ୍ୟତା ଯାଞ୍ଚ କରିବେ । କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ ଠକେଇ/ ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ କୌଣସି ବୟାନ ପାଇଁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଦାୟୀ କରିବେ ନାହିଁ । ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କରୁ ବିବରଣୀ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବା କାରଣରୁ କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ କମ୍ପ୍ୟୁଟର ନେଟୱାର୍କରେ କୌଣସି ସମସ୍ୟା ଦେଖାଦେଲେ କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ କରିବେ ନାହିଁ । ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଦିଆଯାଇଥିବା ସୂଚନାରେ କୌଣସି ପରିବର୍ତ୍ତନ ହେଲେ କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଲିଖିତ ଭାବେ ଜଣାଇବେ । ଯଦି ଭୁଲ୍ ଇମେଲ୍ ଠିକଣା ଏବଂ ବୈଷୟିକ କାରଣରୁ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ବିବୃତି ପ୍ରାପ୍ତ ନ କରନ୍ତି ତେବେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦାୟୀ ହେବ ନାହିଁ ।

11. କ୍ଷତିପୂରଣ

ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ତ୍ତଧାରୀଙ୍କୁ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନ କରିବା ପରିପ୍ରେକ୍ଷୀରେ, କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସ୍ୱସ୍ତ୍ୱ ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଭାବରେ କ୍ଷତିପୂରଣ, ସଞ୍ଚୟ, ରକ୍ଷା ଏବଂ କ୍ଷତିହୀନ ରଖିବାକୁ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ଏହାର ଅଧିକାରୀ, ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ, କର୍ମଚାରୀ, ଅଂଶୀଦାର, ଏଜେଣ୍ଟ, ପରାମର୍ଶଦାତା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରତିନିଧିମାନେ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ, ଦାବି, ମାମଲା, ଦାବି, କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ, କ୍ଷତି, କ୍ଷୟକ୍ଷତି, ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଆଘାତ, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ ଏହାର ଅଧିକାରୀ, ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ, କର୍ମଚାରୀ, ଅଂଶଧନଧାରୀ, ଏଜେଣ୍ଟ, ପରାମର୍ଶଦାତା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପ୍ରତିନିଧିମାନେ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନର ପରିଣାମ ସ୍ୱରୂପ କିମ୍ବା ବିନା ସୀମାରେ ଏହାର ପରିଣାମ ସ୍ୱରୂପ କିମ୍ବା ଉତ୍ପତ୍ତିରୁ କାରଣରୁ ଯେ କୌଣସି ସମୟରେ, ଚଳଚଞ୍ଚଳ, ଯନ୍ତ୍ରଣା ପାଇଁ ପାରନ୍ତି କିମ୍ବା ଭୋଗିପାରନ୍ତି, ବଜାୟ ରଖିପାରିବେ କିମ୍ବା କ୍ଷତିଗ୍ରସ୍ତ ହୋଇପାରନ୍ତି । ନିମ୍ନଲିଖିତ ମାମଲାରେ: (କ) କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଅବହେଳା, ଭୁଲ କିମ୍ବା ଅସଦାଚରଣ; (ଖ) କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନର ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ କିମ୍ବା ଅନୁପାଳନ ନ କରିବା; (ଗ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଜାରି/ ବ୍ୟବହାର ଏବଂ/ କିମ୍ବା କୌଣସି କାରବାର ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ବିରୋଧରେ କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ଦ୍ୱାରା କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିବା କୌଣସି ଦାବି କିମ୍ବା ପ୍ରକ୍ରିୟା; (ଘ) କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ୍ରମେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ, ଏହାର ଅଧିକାରୀ, କର୍ମଚାରୀ କିମ୍ବା ଏଜେଣ୍ଟଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା କିମ୍ବା ବାଦ୍ ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ; ଏବଂ/ କିମ୍ବା (ଙ) କାର୍ତ୍ତଧାରକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କୌଣସି କାରବାର ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଠକେଇ କିମ୍ବା ଅସାଧୁତା ।

12. ଦାୟିତ୍ୱର ବହିଷ୍କାର

ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀର ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟବସ୍ଥା ପ୍ରତି ପକ୍ଷପାତିତା ନକରି, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା ହାନୀ କିମ୍ବା ସୃଷ୍ଟି ପାଇଁ କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ନିକଟରେ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ, ଯେଉଁଥିରେ ବିନା ସୀମାରେ, କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ସୃଷ୍ଟି ହୋଇଛି: (କ) କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡକୁ ସମ୍ମାନ ଦେବାକୁ କିମ୍ବା ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ମନା କରିବା; (ଖ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମର୍ପଣ ସମୟରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ କାର୍ତ୍ତଧାରୀ କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ହସ୍ତାନ୍ତର କରିବା; ଏବଂ / କିମ୍ବା (ଗ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ଆକସେପ୍ଟ ଏବଂ / କିମ୍ବା ବ୍ୟବହାରରେ କୌଣସି ବାଧା କିମ୍ବା ବନ୍ଦ ।

13. ଚାର୍ଜେସ

13.1 ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଶୁଳ୍କ ଆଦାୟ କରିବାକୁ ହକଦାର ହେବ, ଯାହା ବ୍ୟାଙ୍କର ଝେବସାଇଟରେ ସମୟ ସମୟରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ଦେୟ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ । କାର୍ଡଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏହି ପରି ଶୁଳ୍କ ପୈଠ କରିବାକୁ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ।

13.2 ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ବ୍ୟବହାର ଫଳରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା କୌଣସି ସରକାରୀ ଶୁଳ୍କ, ଡ୍ୟୁଟି, ଡେବିଟ୍ କିମ୍ବା ଟିକସ କେବଳ କାର୍ଡଧାରୀ/ ଆବେଦନକାରୀ ବହନ କରିବେ ଏବଂ ଯଦି ଏହା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ (ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ) ଉପରେ ଲାଗୁ କରାଯାଏ, ତେବେ କାର୍ଡଧାରୀ / ଆବେଦନକାରୀ ଏହି ଶୁଳ୍କ ପୈଠ କରିବାକୁ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ।

13.3 ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଏବଂ ଏହାର ବ୍ୟବହାର ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଦେୟ ଯୋଗ୍ୟ ଶୁଳ୍କ, ଚାର୍ଜେସ, ଡ୍ୟୁଟିଜ କିମ୍ବା ଟିକସ ପୈଠ କରିବା ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରୀ/ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକତା ପ୍ରତି କୌଣସି ପକ୍ଷପାତିତା ନକରି, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପଲବ୍ଧ କାର୍ଡ ବାଲାନ୍ସ ଡେବିଟ୍ କରି ଏବଂ / କିମ୍ବା ବକେୟା ରାଶିକୁ ଡେବିଟ୍ କରି ଉପରୋକ୍ତ ଧାରା 13.2 ଅନୁଯାୟୀ ଦେୟ ଯୋଗ୍ୟ ରାଶି ସହିତ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ କାର୍ଡଧାରକ / ଆବେଦନକାରୀଙ୍କଠାରୁ ବକେୟା ସମସ୍ତ ରାଶି ଆଦାୟ କରିବାକୁ ଅଧିକାର କରିବ । କାର୍ଡଧାରୀ/ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟରୁ ହେବ ।

14. ବିବାଦ

14.1 ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କରି କାର୍ଡଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କ୍ରୟ କରାଯାଇଥିବା ସାମଗ୍ରୀ ଏବଂ ସେବା ସମ୍ବନ୍ଧରେ କୌଣସି ବିବାଦ ପାଇଁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ ଦାୟୀ ରହିବ ନାହିଁ, ଯେଉଁଥିରେ ବିନା ସୀମାରେ, ଗୁଣବତ୍ତା, ମୂଲ୍ୟ, ୱାରେଣ୍ଟି, ଡେଲିଭରୀରେ ବିଳମ୍ବ, ଡେଲିଭରୀ ନ ହେବା, କୌଣସି ସାମଗ୍ରୀ କିମ୍ବା ସେବା ଗ୍ରହଣ ନକରିବା ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ହେଉଛି ବ୍ୟବସାୟୀମାନଙ୍କୁ ଦେୟ ଦେବା ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ପାଇଁ ଉପଲବ୍ଧ ଏକ ମୋଡ୍ ଏବଂ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ଵାରା କ୍ରୟ କରାଯାଇଥିବା ଦ୍ରବ୍ୟ କିମ୍ବା ସେବା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ କୌଣସି ବିବାଦ, ଯାହା କୌଣସି କାରଣରୁ ଉତ୍ପତ୍ତିଥାଏ, ସିଧାସଳଖ ବ୍ୟବସାୟୀଙ୍କ ସହିତ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସମାଧାନ ହେବା ଉଚିତ ଏବଂ ଏହା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର କୌଣସି ଦାୟିତ୍ଵ କିମ୍ବା ଉତ୍ତରଦାୟିତ୍ଵ ରହିବ ନାହିଁ ।

14.2 ପ୍ରତ୍ୟକ୍ଷ କିମ୍ବା ପରୋକ୍ଷ ଭାବରେ କୌଣସି କ୍ଷତି କିମ୍ବା କ୍ଷତି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ଉତ୍ତରଦାୟୀ ହେବ ନାହିଁ: (କ) କାର୍ଡଧାରୀ / ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ମୋବାଇଲ୍ ଫୋନ୍ ନମ୍ବରର କୌଣସି ଅନଧିକୃତ ବ୍ୟବହାର; (ଖ) ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର କୌଣସି ଛୁଟି, ଡିଫଲ୍ଟ, ବିଳମ୍ବ କିମ୍ବା ସମସ୍ତ କିମ୍ବା କୌଣସି ସତର୍କତା ଉପରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାରେ ଅସମର୍ଥତା; (ଗ) ସଂକ୍ରମଣରେ କୌଣସି ସୂଚନା/ନିର୍ଦ୍ଦେଶନାମା/ସତର୍କସୂଚନା ନଷ୍ଟ ହେଲେ; (ଘ) ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଅନଧିକୃତ ଆକସେସ୍ କିମ୍ବା ମୋବାଇଲ୍ ଦ୍ଵାରା ଦିଆଯାଇଥିବା କୌଣସି ସୂଚନା / ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ କିମ୍ବା ଗୋପନୀୟତା ଉଲ୍ଲଙ୍ଘନ ।

14.3 ଯଦି କୌଣସି ଗ୍ରାଞ୍ଜାକସନ ହେବାର 45 (ପଚାଶ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ, ସେହି ଗ୍ରାଞ୍ଜାକସନରେ କୌଣସି ଅନିୟମିତତା କିମ୍ବା ଅସଙ୍ଗତି ରହିଛି କିମ୍ବା ସେହି କାର୍ଡଧାରକଙ୍କର ଗ୍ରାଞ୍ଜାକ୍ଷନ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନ କିମ୍ବା ଅଭିଯୋଗ ଅଛି ତେବେ କାର୍ଡଧାରୀ କଷ୍ଟମର କେୟାର ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରି ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ଜଣାଇବେ । ଯଦି ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି କାରବାର ଘଟିବାର 45 (ପଚାଶ) ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ବିପରୀତ କୌଣସି ସୂଚନା ପ୍ରାପ୍ତ ନ କରେ, ତେବେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଗ୍ରାଞ୍ଜାକସନ (ଗୁଡ଼ିକ) ବିନା କୌଣସି ଅନିୟମିତତା/ ଅସଙ୍ଗତିରେ ସମ୍ପାଦିତ ହୋଇଛି ବୋଲି ଅନୁମାନ କରିବା ଏବଂ ଆଗକୁ ବଢ଼ିବାର ଅଧିକାର ରହିବ ।

14.4 ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ କାର୍ଡଧାରୀ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଉପାୟାୟିତ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ/ ପ୍ରଶ୍ନ ସମ୍ବନ୍ଧରେ, କାର୍ଡଧାରୀ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ଏହି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଆବଶ୍ୟକ ସମସ୍ତ ସୂଚନା ଏବଂ ଦସ୍ତାବିଜ ତୁରନ୍ତ ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।

14.5 ଦୟାକରି ଧ୍ୟାନ ଦିଅନ୍ତୁ ଯେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏହାର ଗ୍ରାହକମାନଙ୍କୁ କୌଣସି ଗୋପନୀୟ ସୂଚନା ମାଗିନଥାଏ, ଏବଂ ତେଣୁ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ ଏହା ମାଗିଥିବା କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ବିନା ସୀମାରେ, ପାସପାର୍ଟ୍, ଉପଭୋକ୍ତା-ଆଇଡି ଇତ୍ୟାଦି ସହିତ ଗୋପନୀୟ ପ୍ରକୃତିର କୌଣସି ସୂଚନା ଅଂଶୀଦାର କରିବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ। ଆମର ଅଭିଯୋଗ ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ପାଇଁ, ଦୟାକରି ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ୱେବସାଇଟକୁ ଦେଖନ୍ତୁ।

15. ସୂଚନା ପ୍ରକାଶ ପାଇଁ ସହମତି/ ଛାଡ଼

15.1 କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ଏହା ଦ୍ଵାରା ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଏହାର ସହଯୋଗୀମାନଙ୍କୁ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ / ବାସଭବନରେ କୌଣସି ସୂଚନା ଯାଞ୍ଚ କରିବାକୁ କିମ୍ବା କାର୍ଡଧାରକ (ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ)/ କାର୍ଡଧାରକଙ୍କ ନିଯୁକ୍ତିଦାତା (ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ନିଯୁକ୍ତିଦାତା)/ ବ୍ୟାଙ୍କର / କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋ / ଭାରତୀୟ ରିଜର୍ଭ ବ୍ୟାଙ୍କ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଉତ୍ତମ ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ପ୍ରଦାନ କରିପାରିବେ ଯାହା ସଦସ୍ୟତା ଆବଶ୍ୟକତାକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବା କିମ୍ବା ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ କରିବା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ହୋଇପାରେ । କାର୍ଡଧାରକ/ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଆକାଉଣ୍ଟ ଭଲ କ୍ରେଡିଟ୍ ସ୍ଥାଣ୍ଡରେ ଅଛି ।

15.2 ଏଠାରେ କିଛି ବି ଉଲ୍ଲେଖ ଆଇ ମଧ୍ୟ, କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ସମ୍ମତି ଏବଂ ଅଧିକାର ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି (ସେ ନିଜେ କିମ୍ବା ଏହାର କୌଣସି ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କ ମାଧ୍ୟମରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରନ୍ତି, ଏବଂ ସ୍ଵୟଂଚାଳିତ ଉପାୟରେ ହେଉ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟକୌଣସି ଉପାୟରେ ହେଉ), କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସମ୍ପର୍କରେ କୌଣସି ସୂଚନା ସମ୍ବନ୍ଧରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ମଧ୍ୟରୁ ଯେକୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା ଏବଂ କରିବାକୁ, ବିନା ସୀମାରେ, କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦାଖଲ/ ସମ୍ପାଦିତ ଦସ୍ତାବିଜ ଏବଂ / କିମ୍ବା କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସୂଚନା ଏବଂ ବର୍ତ୍ତମାନ କିମ୍ବା ଏହା ପରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସଂଗ୍ରହ କରାଯାଇଥିବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ବ୍ୟବହାର, କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବିଷୟରେ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ତାତା ଏବଂ ସମ୍ବେଦନଶୀଳ ସୂଚନା, କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବିଷୟରେ ଜାଣନ୍ତୁ-ଆପଣଙ୍କ-ଗ୍ରାହକ, କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା, ଏବଂ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ସୂଚନା ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସୂଚନା, କାଗଜପତ୍ର ଏବଂ ତାତା (ସାମୁହିକ ଭାବରେ, "ସୂଚନା"):

(କ) କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ/ କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଭୌତିକ କିମ୍ବା ଅନଲାଇନ ଉତ୍ସରୁ ସୂଚନା ସଂଗ୍ରହ କରିବା, ଯେଉଁଥିରେ ବିନା ସୀମାରେ, କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା କମ୍ପାନୀ, ୱେବସାଇଟ୍, ତାତା ବେସ୍ ଏବଂ ଅନଲାଇନ୍ ପ୍ଲାଟଫର୍ମ (ସାର୍ବଜନୀନ ହେଉ କିମ୍ବା ନ ହେଉ), ସୂଚନାର ସତ୍ୟତା, ସଠିକତା, ପର୍ଯ୍ୟାପ୍ତତା ଇତ୍ୟାଦି ଯେକୌଣସି ଉତ୍ତମ ଏବଂ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କଠାରୁ ଯାଞ୍ଚ କରିବା, ବିନା ସୀମାରେ, ଅନ୍ ଲାଇନ୍ ତାତା ବେସ୍ ରୁ; ଏବଂ ଅନଲାଇନ୍ ପ୍ଲାଟଫର୍ମରେ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଲଗ୍ ଇନ୍ ଏବଂ ପାସପାର୍ଟ୍ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ବ୍ୟବହାର କରି ବିନା ସୀମାରେ ସୂଚନା ଆକସେସ୍, ସଂଗ୍ରହ କିମ୍ବା ଯାଞ୍ଚ କରିବା ପାଇଁ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ତରଫରୁ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବା; ଏପରି ସଂଗ୍ରହ, ଆକସେସ୍ ଏବଂ ଯାଞ୍ଚ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ବିନା କୌଣସି ନୋଟିସରେ କରାଯାଇପାରିବ;

(ଖ) ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଉପଯୁକ୍ତ ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯାଉଥିବା ସଂରକ୍ଷଣ, ଗଠନ, ସଂଗଠିତ, ପୁନଃଉତ୍ପାଦନ, ନକଲ, ବ୍ୟବହାର, ପ୍ରୋଫାଇଲିଂ ଇତ୍ୟାଦି ମାଧ୍ୟମରେ ସୂଚନା;

(ଗ) ଚୁକ୍ତିନାମା, ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ କିମ୍ବା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ସାକ୍ଷ୍ୟ ଏବଂ ଦାବି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ ହେଉଥିବା ଅବଧି ପାଇଁ ସୂଚନା ସଂରକ୍ଷଣ କରିବା, ଯାହା ଅଧିକ ଲମ୍ବା ହେବ;

(ଘ) କାର୍ଡଧାରୀ ଏବଂ/କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ବିନା ନୋଟିସରେ ସମୟ ସମୟରେ କୌଣସି କାର୍ଡ ପ୍ରଦାନକାରୀ, କ୍ରେଡିଟ୍ ବ୍ୟୁରୋ, ବ୍ୟାଙ୍କ, ଆର୍ଥିକ ଅନୁଷ୍ଠାନ, କୌଣସି ଶାଖା, ଅଭିଭାବକ/ ସହାୟକ, ଅନୁବନ୍ଧିତ, ଗୋଷ୍ଠୀ କମ୍ପାନୀ ଏବଂ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ସହଯୋଗୀ, ସରକାରୀ/ ନିୟାମକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ, ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ, ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରତିନିଧି, ଏଜେଣ୍ଟ କିମ୍ବା ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ସବ୍ କଣ୍ଟ୍ରାକ୍ଟର ଇ ସମେତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସୂଚନା ପ୍ରକାଶ, ଆଦାନ ପ୍ରଦାନ, ଅଂଶୀଦାର କିମ୍ବା ଅଂଶ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତୁ।

ଏଭଳି ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ପାଇଁ ପରାମର୍ଶଦାତା, କ୍ରେଡିଟ୍ ସୂଚନା କମ୍ପାନୀ, ନିୟାମକ, ତଦନ୍ତକାରୀ ଏଜେନ୍ସି, ନ୍ୟାୟିକ, ଅର୍ଦ୍ଧ-ନ୍ୟାୟିକ ଏବଂ ବୈଧାନିକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଯାହାକୁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଉପଯୁକ୍ତ ମନେ କରିପାରେ । କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏହା ଦ୍ଵାରା ଗୋପନୀୟତାର ଅଧିକାର ଛାଡ଼ି କରନ୍ତି ।

15.3 କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ କାର୍ତ୍ତଧାରକ / ଆବେଦନକାରୀ / ଆବେଦନକାରୀ / ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ପ୍ରତିନିଧି ଏବଂ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ଅଭିଯୋଗ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ବାର୍ତ୍ତାଳାପ କିମ୍ବା ଦେୟ ପୁନରୁଦ୍ଧାର ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ବାର୍ତ୍ତାଳାପ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବାର୍ତ୍ତାଳାପ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କକୁ ନିଜର ବିବେକ ଅନୁସାରେ ରେକର୍ଡ କରିବାକୁ ଅଧିକାର ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି ।

15.4 କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଏହାର ଏଜେଣ୍ଟମାନଙ୍କଠାରୁ ଟେଲିଫୋନ୍ / ମୋବାଇଲ୍ / କ୍ଷୁଦ୍ର ବାର୍ତ୍ତା ସେବା / ଇ-ମେଲ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ମାଧ୍ୟମରେ ମାର୍କେଟିଂ / କ୍ରୟ-ସେଲିଂ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ସୂଚନା / ସେବା ପ୍ରାପ୍ତ କରିବାକୁ ସମ୍ମତ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତି । କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ବୁଝିଛନ୍ତି ଯେ ଯଦି କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ ବର୍ତ୍ତମାନ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ ଇ ବ୍ଲୋଗ୍ ଉପଲବ୍ଧ ହୋଇନଥିବା ଉପାଦ ଏବଂ ସେବା ଉପରେ ଟେଲିଫୋନ୍ କଲ୍ / ଇମେଲ୍ / କ୍ଷୁଦ୍ର ବାର୍ତ୍ତା ସେବା ମାଧ୍ୟମରେ ପ୍ରଚାର ସୂଚନା ପ୍ରାପ୍ତ କରିବାକୁ ଚାହାଁନ୍ତି ନାହିଁ, ତେବେ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଖେବସାଇଟ ମାଧ୍ୟମରେ କିମ୍ବା ଫୋନ୍ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଚ୍ୟାନେଲ୍ ମାଧ୍ୟମରେ "ଡୁ ନୋଟ୍ କଲ୍" ସେବା ପାଇଁ ପଞ୍ଜିକରଣ କରିପାରିବେ । କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏହି ସେବା କାର୍ତ୍ତଧାରକ / ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ବର୍ତ୍ତମାନ ଉପଲବ୍ଧ ଉପାଦ ଏବଂ ସେବା ଗୁଡିକ ବିଷୟରେ ପରାମର୍ଶ ଏବଂ ସୂଚନା ପ୍ରାପ୍ତି ପାଇଁ ଲାଗୁ ହେବ ନାହିଁ, ଯାହା କାର୍ତ୍ତଧାରକ / ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ କାର୍ତ୍ତଧାରକ / ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସମ୍ପର୍କ ମୂଲ୍ୟ ଯୋଡିବା ଏବଂ ଅଧିକ ସୁବିଧାଜନକ କରିବା ପାଇଁ ଡିଜାଇନ୍ କରାଯାଇଥିବା ଆର୍ଥିକ ସମାଧାନର ପରିସରର ଲାଭସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାବରେ ଅନୁଭବ କରିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବ ।

16. ଶାସନ ଆଇନ ଏବଂ ଅଧିକାର

ଏହି ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ନିର୍ମାଣ ଏବଂ ବୈଧତା ଭାରତର ଆଇନ ଦ୍ଵାରା ସମସ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରରେ ନିୟନ୍ତ୍ରିତ ହେବ । କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଯେ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀରୁ ଉତ୍ପତ୍ତିଥିବା କୌଣସି ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ମୂଲ୍ୟର ଅବାଲତ କିମ୍ବା ଟ୍ରିବ୍ୟୁନାଲରେ ଅଣାଯିବ ଏବଂ ସେହି ଅବାଲତ କିମ୍ବା ଟ୍ରିବ୍ୟୁନାଲର ଅଧିକାର ନିକଟରେ ନିଜକୁ ବାଖଲ କରାଯିବ । ତେବେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ନିଜ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେକ ବଳରେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅବାଲତ, ଟ୍ରିବ୍ୟୁନାଲ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ଉପଯୁକ୍ତ ଫୋରମରେ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀରୁ ଉତ୍ପତ୍ତିଥିବା କୌଣସି ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ପ୍ରକ୍ରିୟା ଆରମ୍ଭ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟପାରିବ ଏବଂ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସେହି ଅଧିକାରକୁ ସମ୍ମତ ଦେଇ ଏପରି କୌଣସି ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ପ୍ରକ୍ରିୟାର ସ୍ଥାନ ନିର୍ଦ୍ଧାରଣ କରିବାରେ ବର୍ତ୍ତମାନ କିମ୍ବା ଭବିଷ୍ୟତରେ କାର୍ତ୍ତଧାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କର ଥିବା କୌଣସି ଆପତ୍ତିକୁ ଛାଡ଼ି କରିପାରିବ । ଏଭଳି କୌଣସି ଆଇନଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ପ୍ରକ୍ରିୟାକୁ ଅସୁବିଧାଜନକ ଫୋରମରେ ଅଣାଯାଇଛି ବୋଲି ଦାବି କରିଛନ୍ତି ।

17. ସେଟ୍ ଅଫ୍ ଏବଂ ଲିଏନ୍

17.1 ଏହି ନିୟମାବଳୀ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଦସ୍ତାବିଜ/ ବ୍ୟବସ୍ଥାରେ ବିପରୀତ କିଛି ବି ଥିଲେ ମଧ୍ୟ: (କ) ସମସ୍ତ ଏବଂ କାର୍ତ୍ତଧାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଉପସ୍ଥିତି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏବଂ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ଭବିଷ୍ୟତ ଦାୟିତ୍ଵ, ଏହି ଦସ୍ତାବିଜ ଅଧୀନରେ ହେଉ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ/ ରଣ / ସୁବିଧା / ରଣ / ଦସ୍ତାବିଜ ଅଧୀନରେ, ଏହି ଦାୟିତ୍ଵଗୁଡିକ ପ୍ରକୃତ କିମ୍ବା ଆକସ୍ମିକ, ପ୍ରାଥମିକ କିମ୍ବା ବନ୍ଧକ କିମ୍ବା ଅନେକ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ସହିତ ମିଳିତ ଭାବରେ ହେଉ, ପ୍ରଧାନ ରଣଦାତା ଭାବରେ ହେଉ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଗ୍ୟାରେଣ୍ଟର ଭାବରେ ହେଉ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ପ୍ରକାରେ (ସାମୁହିକ ଭାବରେ "ଦାୟିତ୍ଵ"),

ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ କୌଣସି ସାଧାରଣ ଅଧିକାର ବ୍ୟତୀତ କୌଣସି ସାଧାରଣ ଅଧିକାର କିମ୍ବା ସମାନ ଅଧିକାର ବ୍ୟତୀତ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ ଆଇନ ଦ୍ୱାରା ଅଧିକାର ପାଇବ। ଅଭ୍ୟାସ, ପ୍ରଥା କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ, ସମସ୍ତ କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବର୍ତ୍ତମାନ ଏବଂ ଭବିଷ୍ୟତ ଷ୍ଟକ୍, ସେୟାର, ସିକ୍ୟୁରିଟି, ସମ୍ପତ୍ତି, ବୁକ୍ ରଖି, ସମସ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ଟଙ୍କା ଉପରେ ଏକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଏବଂ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ଲିମ୍ ଥିଲେ, ଯାହା ବର୍ତ୍ତମାନ କିମ୍ବା ଭବିଷ୍ୟତରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କରେ ହେପାଜତରେ କିମ୍ବା ଗଠନମୂଳକ, ଆଇନଗତ କିମ୍ବା ଗଠନମୂଳକ, କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସମାନ କିମ୍ବା ଭିନ୍ନ କ୍ଷମତାରେ ହେଉ, ଏବଂ ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ସହିତ ଅନେକ କିମ୍ବା ମିଳିତ ଭାବରେ, ଯେକୌଣସି ବ୍ୟାଙ୍କିଙ୍ଗ୍ ସମ୍ପର୍କ, ସୁରକ୍ଷିତ ହେପାଜତ, ସଂଗ୍ରହ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ, ଏବଂ (ଖ) ପୃଥକ ଭାବରେ, ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ବିନା ଅନୁମତିରେ, ସମସ୍ତ ଆକାଉଣ୍ଟରେ (ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ବିବେକ ଅନୁଯାୟୀ ପରିପକ୍ୱତା ଅନୁଯାୟୀ) ଏହି ସମସ୍ତ ରାଶିକୁ ସେଟ୍ ଅଫ୍, ସ୍ଥାନାନ୍ତର, ବିକ୍ରୟ, ଅନୁଭବ, ଆଡଜଷ୍ଟ, ଉପଯୁକ୍ତ କରିବାର ଏକ ସ୍ୱଷ୍ଟ ଅଧିକାର ରହିବ। ଉପରୋକ୍ତ ସିକ୍ୟୁରିଟି, ରାଶି ଏବଂ ସମ୍ପତ୍ତି (କୌଣସି ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଦାୟିତ୍ୱ ପାଇଁ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ହେଉ କିମ୍ବା ନ ହେଉ) କୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ ଆଦାୟ କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ କିମ୍ବା କୌଣସି ଦେୟ ଆଦାୟ କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଏବଂ କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକଙ୍କ ସମସ୍ତ କିମ୍ବା କୌଣସି ଆକାଉଣ୍ଟକୁ ଏକାଠି କରିବା କିମ୍ବା ଏକତ୍ରିତ କରିବା ଏବଂ ସମାନ ପ୍ରକାରର ହେଉ କି ପ୍ରକୃତିର ଯେକୌଣସି ଅର୍ଥ ସେଟ୍ କରିବା ଏବଂ ସମାନ କ୍ଷମତାରେ ଅଛି କି ନାହିଁ ଏବଂ ଏହାର କୌଣସି ଅଂଶ ଦେୟ ପ୍ରଦାନରେ କୌଣସି ଖୁଲାସା କୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରିବା ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟରେ ଏପରି ଦସ୍ତାବିଜ ଦୃଷ୍ଟିରୁ ଯେକୌଣସି ଦାୟିତ୍ୱ ରହିଛି।

18. ପରିବର୍ତ୍ତନ ବିଜ୍ଞପ୍ତି

18.1 ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବେକ ରହିବ ଯେ କୌଣସି ସମୟରେ, (କ) ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀଗୁଡ଼ିକ ମଧ୍ୟରୁ କୌଣସିଟିରେ ସଂଶୋଧନ କିମ୍ବା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କରିବା; ଏବଂ / କିମ୍ବା (ଖ) ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା କୌଣସି ବୈଶିଷ୍ଟ୍ୟ ଏବଂ / କିମ୍ବା ଲାଭକୁ ବିନା ସୀମାରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବା, ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଚାର୍ଜ କିମ୍ବା ହାର ଏବଂ / କିମ୍ବା ଦେୟ ଗଣନା ପଦ୍ଧତିକୁ ପ୍ରଭାବିତ କରୁଥିବା ପରିବର୍ତ୍ତନଗୁଡ଼ିକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ । ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ସଂଶୋଧିତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ବିଷୟରେ ସୂଚନା ଦେବ । ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ବୈଶିଷ୍ଟ୍ୟ ଏବଂ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ସଂଶୋଧିତ ସୁଧ, ଶୁଳ୍କ ଏବଂ ହାରରେ କରାଯାଇଥିବା ପରିବର୍ତ୍ତନ, ଏହାକୁ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଝେବସାଇଟରେ କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଉପାୟରେ ହୋଷ୍ଟ କରି, ଯାହା ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମୟ ସମୟରେ ଛିର କରାଯାଇପାରେ । କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସମୟ ସମୟରେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଝେବସାଇଟରେ ପୋଷ୍ଟ କରାଯାଇଥିବା ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀର ସଦ୍ୟତମ ସଂସ୍କରଣଗୁଡ଼ିକର ନିୟମିତ ସମୀକ୍ଷା କରିବା ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବେ ଏବଂ ସଂଶୋଧିତ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଝେବସାଇଟରେ ହୋଷ୍ଟ ହେବା ପରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର ଜାରି ରଖି ସଂଶୋଧିତ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀକୁ ଗ୍ରହଣ କରିଛନ୍ତି ବୋଲି ବିବେଚନା କରାଯିବ ।

19. କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି, ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତି ଯେ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ, ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ / କିମ୍ବା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ, ଏପରି ବ୍ୟବସାୟ ପ୍ରତିନିଧି / ତୃତୀୟ ପକ୍ଷ ସବ-କଣ୍ଟ୍ରାକ୍ଟର / ଏଜେଣ୍ଟ / ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀଙ୍କୁ ଯଥାସମ୍ଭବ ବ୍ୟବହାର କରିପାରିବ ।

20. କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରୀ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏହା ଦ୍ୱାରା ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି, ସହମତ ହୁଅନ୍ତି ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତି ଯେ କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଝେବସାଇଟରେ ଉପଲବ୍ଧ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ଗ୍ରାହକ ସୁରକ୍ଷା ନୀତି (<https://www.hdfcbank.com/assets/pdf/Customer-Protection-Policy.pdf>) ରେ ଉପଲବ୍ଧ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କର ଗ୍ରାହକ ସୁରକ୍ଷା ନୀତିକୁ ବୁଝିଥିଲେ ଏବଂ କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକ ବ୍ୟତୀତ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ବ୍ୟବହାର କ୍ଷେତ୍ରରେ ବିନା ସୀମାରେ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଏହାକୁ ସ୍ୱୀକାର ଏବଂ ସହମତ ହେବାକୁ ରାଜି ହୋଇଥିଲେ ।

21. କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକ ଏବଂ ଆବେଦନକାରୀ ସ୍ୱୀକାର କରନ୍ତି, ରାଜି ହୁଅନ୍ତି ଏବଂ ନିଶ୍ଚିତ କରନ୍ତି ଯେ ଏହି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଗୁଡ଼ିକ କେବଳ ଏଚଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଏବଂ କାର୍ତ୍ତବ୍ୟାରକ / ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ଅଟେ ଏବଂ ଏହା ଅଧୀନରେ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ତୃତୀୟ ପକ୍ଷର କୌଣସି ଅଧିକାର କିମ୍ବା ଦାୟିତ୍ୱ ନାହିଁ।

22. ଆବେଦନକାରୀ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଦାଖଲ କରି ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତି ଏବଂ ସେହି ଦାଖଲ ଉପରେ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଏବଂ ଏହି ଉପହାରଗୁଡ଼ିକର ବିଷୟବସ୍ତୁ ସମ୍ବନ୍ଧରେ ଆବେଦନକାରୀ ଏବଂ ଏଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ହୋଇଥିବା ଚୁକ୍ତିନାମାକୁ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରିବ ।

କାର୍ଡଧାରୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ର ବ୍ୟବହାର ଦ୍ୱାରା ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଗ୍ରହଣ କରନ୍ତି ଏବଂ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡର ପ୍ରଥମ ବ୍ୟବହାର ଉପରେ, ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ ପ୍ରିପେଡ୍ କାର୍ଡ ଏବଂ ଏହି ଏହାର ବିଷୟବସ୍ତୁ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କାର୍ଡଧାରକ ଏବଂ ଏଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ହୋଇଥିବା ଚୁକ୍ତିକୁ ପ୍ରତିନିଧିତ୍ୱ କରିବ ।

ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ : ଉପରୋକ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜ ମୂଳ ଇଂରାଜୀ ସଂସ୍କରଣର ଅନୁବାଦ ଅଟେ । ବିଷୟବସ୍ତୁ ସମ୍ବନ୍ଧରେ କୌଣସି ଅସଙ୍ଗତି ଥିଲେ, ଇଂରାଜୀ ସଂସ୍କରଣ ବୈଧ ହେବ। କୌଣସି ପ୍ରଶ୍ନ ପାଇଁ, ଦୟାକରି ଆପଣଙ୍କ ସ୍ଥାନୀୟ ଏଡିଏଫସି ବ୍ୟାଙ୍କ ଶାଖାରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ।