

ਡਿਜੀਟਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਵਿਵਾਦ ਫਾਰਮ

ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹਦਾਇਤਾਂ:

- ਯੂਪੀਆਈ/ ਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ / ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ / ਆਧਾਰ ਸਮਰਥਿਤ ਲੈਣ-ਦੇਣਾਂ ਨੂੰ ਬਲੌਕ ਕਰਨ ਲਈ 18002586161 'ਤੇ ਫ਼ੋਨ ਬੈਂਕਿੰਗ ਨੂੰ ਕਾਲ ਕਰੋ।
- ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਬ੍ਰਾਂਚ ਸਟਾਫ਼ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੋ ਕਿ ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਨੋ-ਡੈਬਿਟ ਮਾਰਕ ਕਰਨ।
- ਪੇਜਐਪ ਸਬੰਧਤ ਵਿਵਾਦਾਂ ਲਈ 1800 102 9426 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ ਜਾਂ cybercell@payzapp.in 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰੋ।
- ਘਟਨਾ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਲਈ 1930 'ਤੇ ਨੈਸ਼ਨਲ ਸਾਈਬਰ ਕ੍ਰਾਈਮ ਹੈਲਪਲਾਈਨ ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ ਜਾਂ "<https://www.cybercrime.gov.in> " 'ਤੇ ਲੌਗਇਨ ਕਰਕੇ ਆਨਲਾਈਨ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਪੋਰਟਲ ਰਾਹੀਂ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰੋ। ਫਾਰਮ 'ਤੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤ / ਹਵਾਲਾ ਨੰਬਰ ਦਾ ਜ਼ਿਕਰ ਕਰੋ।

ਗਾਹਕ ਦਾ ਨਾਮ

ਗਾਹਕ ID

ਕ੍ਰੈਡਿਟ/ਡੈਬਿਟ/ਪ੍ਰੀਪੇਡ ਕਾਰਡ ਨੰਬਰ:

							X	X	X	X	X	X						
--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ਯੂਪੀਆਈ ਆਈਡੀ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ (ਸਿਰਫ਼ ਆਖਰੀ 4 ਅੰਕ)

X	X	X	X	X	X	X	X											
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ਇਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਵਿਵਾਦ: ☐ ਯੂਪੀਆਈ ☐ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ☐ ਡੈਬਿਟ ਕਾਰਡ ☐ ਪ੍ਰੀਪੇਡ ਕਾਰਡ ☐ ਆਧਾਰ ਯੋਗ ਲੈਣ-ਦੇਣ ☐ ਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ/ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ

ਵਿਵਾਦਿਤ ਵਸਤੂਆਂ ਦੇ ਵੇਰਵੇ:

ਟ੍ਰਾਂਸੈਕਸ਼ਨ ਮਿਤੀ	ਟ੍ਰਾਂਸੈਕਸ਼ਨ ਵੇਰਵਾ	ਵਪਾਰੀ ਵੇਰਵੇ	ਟ੍ਰਾਂਸੈਕਸ਼ਨ ਰਕਮ

ਲਾਜ਼ਮੀ ਭਾਗ

- ☐ ਮੈਂ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਉੱਪਰ ਦੱਸੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਨੋ-ਡੈਬਿਟ ਮਾਰਕ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ।
- ☐ ਮੈਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਉੱਪਰ ਦੱਸੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਨੋ-ਡੈਬਿਟ ਮਾਰਕ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ।

(ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ ਜੇਕਰ ਕਾਰਡ/ਖਾਤਾ ਬਲੌਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਮੌਜੂਦਾ ਅਤੇ ਭਵਿੱਖੀ ਲੈਣ-ਦੇਣਾਂ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹੀ ਗਾਹਕ ਦੀ ਰਹੇਗੀ ਨਾ ਕਿ ਬੈਂਕ ਦੀ)

- ☐ ਮੈਂ ਘਟਨਾ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਲਈ 1930 'ਤੇ ਨੈਸ਼ਨਲ ਸਾਈਬਰ ਕ੍ਰਾਈਮ ਹੈਲਪਲਾਈਨ ਨੰਬਰ 'ਤੇ ਕਾਲ ਕੀਤੀ ਹੈ/ <https://www.cybercrime.gov.in> 'ਤੇ ਲੌਗਇਨ ਕੀਤਾ ਹੈ। ਸ਼ਿਕਾਇਤ/ਹਵਾਲਾ ਨੰ. _____

ਲੈਣ-ਦੇਣ ਕਿਵੇਂ ਹੋਇਆ ਹੈ ਉਸਦਾ ਸੰਖੇਪ ਵੇਰਵਾ:

ਡੈਬਿਟ/ਕ੍ਰੈਡਿਟ/ਪ੍ਰੀਪੇਡ ਕਾਰਡ ਸਬੰਧਤ ਵਿਵਾਦਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇ

- ☐ ਮੈਂ ਉਪਰੋਕਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ(ਨਾਂ) ਲਈ ਨਾ ਤਾਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੀਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਹਿੱਸਾ ਲਿਆ ਹੈ। ਮੈਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਕਾਰਡ ਅਜੇ ਵੀ ਮੇਰੇ ਕਬਜ਼ੇ ਵਿੱਚ ਹੈ।
- ☐ ਮੇਰਾ ਕਾਰਡ _____ ਨੂੰ ਗੁਆਚ/ਚੋਰੀ ਹੋ ਗਿਆ ਸੀ ਅਤੇ ਇਸਦੀ ਸੂਚਨਾ ਤੁਹਾਨੂੰ _____ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੀ। (ਪੁਲਿਸ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ, ਵਿਵਾਦਾਂ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ)
- ☐ ਡੁਪਲੀਕੇਟ/ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਬਿਲਿੰਗ। ਮੈਂ ਵਪਾਰੀ ਅਦਾਰੇ 'ਤੇ ਸਿਰਫ਼ _____ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਕੀਤੇ ਸਨ ਪਰ ਮੈਨੂੰ _____ ਵਾਰ ਬਿਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। (ਅਧਿਕਾਰਤ ਚਾਰਜ ਸਲਿੱਪ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)
- ☐ ਮੈਂ ਲੈਣ-ਦੇਣ(ਨਾਂ) ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਹਨ/ਸਾਮਾਨ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ, ਪਰ ਉਸ ਲਈ ਕ੍ਰੈਡਿਟ/ਰਿਫੰਡ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ ਹੈ (ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਵਾਊਚਰ/ਰਿਫੰਡ ਨੋਟ/ਵਪਾਰੀ ਦਾ ਪੱਤਰ ਜਾਂ ਵਪਾਰੀ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਦਾ ਕੋਈ ਵੀ ਰੂਪ ਨੱਥੀ ਕਰੋ ਕਿ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਦੇਣਯੋਗ ਹੈ)
- ☐ ਮੈਨੂੰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਈ ਸੇਵਾ/ਵਸਤੂ ਵਰਣਨ ਅਨੁਸਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਪਾਈ ਗਈ ਹੈ (ਵਪਾਰੀ ਨਾਲ ਹੋਈ ਸਾਰੀ ਗੱਲਬਾਤ ਦੀ ਕਾਪੀ, ਸਬੂਤ ਕਿ ਸਾਮਾਨ ਵਪਾਰੀ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਜਾਂ ਵਪਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)
- ☐ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਅਸਫਲ ਰਿਹਾ ਜਾਂ ਵਪਾਰੀ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹੈ (ਆਰਡਰ ਕੀਤੇ ਸਾਮਾਨ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਸਪੱਸ਼ਟ ਵੇਰਵਾ / ਵਪਾਰੀ ਨਾਲ ਹੋਈ ਸਾਰੀ ਗੱਲਬਾਤ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ)
- ☐ ਮੈਂ ਸਾਮਾਨ/ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਆਰਡਰ ਦਿੱਤਾ ਸੀ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਮਿਤੀ (ਦਿ/ਮਹੀਨਾ/ਸਾਲ) _____ ਤੱਕ ਹੋਣ ਦੀ ਉਮੀਦ ਸੀ, ਪਰ ਮੈਨੂੰ ਉਹ ਕਦੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਏ। (ਆਰਡਰ ਪੁਸ਼ਟੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ / ਆਰਡਰ ਕੀਤੇ ਸਾਮਾਨ ਜਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਸਪੱਸ਼ਟ ਵੇਰਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ / ਵਪਾਰੀ ਨਾਲ ਹੋਈ ਸਾਰੀ ਗੱਲਬਾਤ ਦੀ ਕਾਪੀ)
- ☐ ਵਿਕਲਪਿਕ ਸਾਧਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਮੈਂ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਆਪਣਾ ਕਾਰਡ ਦਿੱਤਾ ਸੀ, ਪਰ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਉਸੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ ਹੋਰ ਸਾਧਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ। ਮੈਂ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ (ਨਕਦ ਰਸੀਦ/ਬਿੱਲ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)/ ਚੈੱਕ (ਚੈੱਕ/ਬੈਂਕ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)/ ਹੋਰ ਕਾਰਡ (ਚਾਰਜਸਲਿੱਪ/ਹੋਰ ਕਾਰਡ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)
- ☐ ਮੈਂਬਰਸ਼ਿਪ/ਸਬਸਕ੍ਰਿਪਸ਼ਨ/ਬੁਕਿੰਗ ਰੱਦ ਕੀਤੀ ਗਈ। (ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)
- ☐ ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਖਰਚ/ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ _____ ਰੁਪਏ ਹੈ ਪਰ ਮੈਨੂੰ _____ ਰੁਪਏ ਦਾ ਬਿਲ ਭੇਜਿਆ ਗਿਆ। (ਅਧਿਕਾਰਤ ਚਾਰਜ ਸਲਿੱਪ / ਇਨਵੋਇਸ ਕਾਪੀ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)
- ☐ ATM 'ਤੇ ਨਕਦੀ ਨਹੀਂ ਕੱਢੀ ਗਈ ਪਰ ਮੈਨੂੰ _____ ਰੁਪਏ ਦੀ ਪੂਰੀ ਰਕਮ ਦਾ ਬਿਲ ਭੇਜਿਆ ਗਿਆ।
- ☐ ATM ਵਿੱਚ ਅੰਸ਼ਕ ਤੌਰ 'ਤੇ _____ ਰੁਪਏ ਦੀ ਨਕਦੀ ਕੱਢੀ ਗਈ ਪਰ ਮੈਨੂੰ _____ ਰੁਪਏ ਦੀ ਪੂਰੀ ਰਕਮ ਦਾ ਬਿਲ ਭੇਜਿਆ ਗਿਆ।
- ☐ ਹੋਰ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਵਿਸਥਾਰ ਵਿੱਚ ਦੱਸੋ। ਜੇਕਰ ਲੋੜ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਕ ਵੱਖਰਾ ਪੱਤਰ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)

ਆਧਾਰ ਸਮਰਥਿਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇ: (ਸਾਰੇ ਸਵਾਲ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ)

- ☐ ਮੈਂ ਉਪਰੋਕਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ(ਨਾਂ) ਲਈ ਨਾ ਤਾਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੀਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਹਿੱਸਾ ਲਿਆ ਹੈ। ਮੈਂ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ ਡੀਲਿੰਗ ਕਰਨ ਅਤੇ ਆਧਾਰ ਅਧਾਰਿਤ ਭੁਗਤਾਨ ਲੈਣ-ਦੇਣਾਂ ਨੂੰ ਅਯੋਗ ਕਰਨ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ। ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐
- ☐ ਡਾਇਰੈਕਟ ਬੈਨੀਫਿਟ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ (DBT) ਲਈ ਆਪਣੇ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ: ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐
- ☐ ਕੀ ਗਾਹਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਸੰਯੁਕਤ ਧਾਰਕ ਹੈ: ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐
- ☐ ਜੇਕਰ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਕੀ ਸੰਯੁਕਤ ਧਾਰਕ ਦੂਜੇ ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੇ ਇਸ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਤੋਂ ਜਾਣੂ ਹੈ: - ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐
- ☐ ਕੀ ਗਾਹਕ ਨੇ ਪਿਛਲੇ 6 ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਕਿਸੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਆਪਣਾ ਬਾਇਓਮੈਟ੍ਰਿਕ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਇਕਾਈ/ਵਿਅਕਤੀ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਹੈ? ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐ ਜੇਕਰ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਵੇਰਵੇ ਦਿਓ।

- ☐ ਕੀ ਗਾਹਕ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਸੇ ਬਿਜ਼ਨਸ ਕਾਰਸਪੋਂਡੈਂਟ ਸਥਾਨਾਂ 'ਤੇ ਏਈਪੀਐਸ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਕਰਦਾ ਹੈ? ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐
- ☐ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਹੋਏ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਕਿਵੇਂ ਪਤਾ ਲੱਗਾ?

- ☐ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਗਾਹਕ ਦਾ ਸਥਾਨ?

- ☐ ਕੀ ਗਾਹਕ ਦਾ ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ/ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ ਆਧਾਰ ਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਅੱਪਡੇਟ ਹੈ? ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐
- ☐ ਕੀ ਗਾਹਕ ਦਾ ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ ਵਰਤਿਆ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਆਧਾਰ ਨੰਬਰ SMS ਅਲਰਟ ਲਈ ਬੈਂਕ ਦੇ ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਅੱਪਡੇਟ ਹੈ? ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐ ਨਾਲ ਹੀ ਕੀ ਵਿਵਾਦਿਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਗਾਹਕ ਦੁਆਰਾ ਉਹੀ ਨੰਬਰ ਵਰਤਿਆ ਗਿਆ ਸੀ? ਹਾਂ ☐ ਨਹੀਂ ☐
- ☐ ਗਾਹਕ ਦੁਆਰਾ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣਾਂ ਦੀ ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦਾ ਕਾਰਨ (ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 3 ਮਹੀਨਿਆਂ ਬਾਅਦ ਕੀਤੀ ਗਈ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੇ ਲੈਣ-ਦੇਣਾਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਲਈ ਲਾਗੂ)

ਮੈਂ ਘੋਸ਼ਣਾ ਕਰਦਾ/ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਉੱਪਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਮੇਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਨੁਸਾਰ ਸੱਚ ਅਤੇ ਸਹੀ ਹੈ। ਮੈਂ ਸਮਝਦਾ/ਸਮਝਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਜੇਕਰ ਮੇਰੇ ਦੁਆਰਾ ਉਠਾਇਆ ਗਿਆ ਵਿਵਾਦ ਅਵੇਧ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮੈਂ ਸਾਰੇ ਹੋਏ ਚਾਰਜਾਂ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਠਹਿਰਾਇਆ/ਠਹਿਰਾਈ ਜਾ ਸਕਦਾ/ਸਕਦੀ ਹਾਂ। ਜਦੋਂ ਵੀ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ ਤਾਂ ਉਹ ਮੇਰੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ*: _____

ਮੋਬਾਈਲ ਨੰ*: _____

ਦਸਤਖਤ*: _____

ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਸਮਾਂ (ਸਵੇਰ/ਸ਼ਾਮ): _____

ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨੋਟ:

- ਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਲਈ, ਤੁਹਾਡੇ ਦਾਅਵੇ 'ਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਵਪਾਰੀ ਨਾਲ ਵਿਵਾਦ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।
- ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਕਾਰਨ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਉਚਿਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਜੋ ਸਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਵਿਵਾਦ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨ ਲਈ ਹਰ ਸੰਭਵ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਬਣਾਉਣਗੇ।
- ਗਾਹਕ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵਿਕਲਪਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਕੇ ਪੁਲਿਸ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ:-
 - ਘਟਨਾ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨੈਸ਼ਨਲ ਸਾਈਬਰ ਕ੍ਰਾਈਮ ਹੈਲਪਲਾਈਨ ਨੰਬਰ 1930 ਜਾਂ 155260 'ਤੇ ਕਰੋ।
 - ਆਨਲਾਈਨ ਪੋਰਟਲ ਰਾਹੀਂ https://cybercrime.gov.in/Webform/Crime_AuthoLogin.aspx/ <http://www.cybercrime.gov.in/> 'ਤੇ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰੋ।
- ਆਨਲਾਈਨ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸੀਰੀਅਲ ਨੰਬਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਉਹੀ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਭੌਤਿਕ ਕਾਪੀ 'ਤੇ ਪੁਲਿਸ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਮੋਹਰ ਅਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
- CDF ਸਾਰੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਵਿਵਾਦਾਂ ਲਈ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਇੱਕ ਲਾਜ਼ਮੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਹੈ।
- ਸਾਰੇ ਵਿਵਾਦਾਂ ਲਈ ਪੁਲਿਸ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੀ ਕਾਪੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਉਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਰਕਮ 50000/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੈ ਅਤੇ ਆਧਾਰ + ਬਾਇਓਮੈਟ੍ਰਿਕ ਧੋਖਾਧੜੀ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ 10,000/- ਰੁਪਏ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਰਕਮ ਲਈ ਐਫਐਫਆਈਆਰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੀ ਰਜਿਸਟਰਡ ਈਮੇਲ ਆਈਡੀ ਤੋਂ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਭਰਿਆ ਹੋਇਆ ਸੀਡੀਐਫ ਭੇਜੋ

❖ ਸਾਰੇ ਕਾਰਡ ਵਿਵਾਦਾਂ ਲਈ	❖ cc.disputes@hdfcbank.com
❖ ਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ / ਮੋਬਾਈਲ ਬੈਂਕਿੰਗ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਲੈਣ-ਦੇਣਾਂ ਲਈ	❖ support@hdfcbank.com

ਅਸਵੀਕਰਨ: ਉਪਰੋਕਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਮੂਲ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਦਾ ਅਨੁਵਾਦ ਹੈ। ਸਮੱਗਰੀ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖ਼ਰਾਬੀ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸੰਸਕਰਣ ਵੈਧ ਹੋਵੇਗਾ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਵਾਲ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੀ ਸਥਾਨ ਐਚਡੀਐਫਸੀ ਬੈਂਕ ਬ੍ਰਾਂਚ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

* ਲਾਜ਼ਮੀ ਖੇਤਰ

ਵਰਗੀਕਰਨ - ਅੰਦਰੂਨੀ